

## オープンファシリティ利用者登録申請書

筑波大学研究基盤総合センター長 殿

筑波大学研究基盤総合センターオープンファシリティ登録業務について、下記のとおり利用者登録いたしますので、承認願います。

なお、利用に際しては、筑波大学研究基盤総合センターオープンファシリティ推進室登録機器共同利用等に関する細則及び下記の免責・注意事項を遵守します。

(※本紙の下記太枠内の必要事項及び別紙「委託利用申込書」に必要事項をご記入の上、ご提出願います。)

所属機関名				
利用責任者 (支払責任者)	住所	〒 -		
	組織等名 (部署名)			
	氏名		職名	
	E-mail		電話番号	
利用者 (上記利用責任者と異なる場合のみ記入)	組織等名 (部署名)			
	氏名		職名	
	E-mail		電話番号	
(※利用責任者欄には、利用負担金支払いの責任を負う方を記載してください。)				
経理担当者 (請求書送付先)	住所 (上記住所と異なる場合のみ記入)	〒 -		
	組織等名 (部署名)			
	氏名		職名	
	E-mail		電話番号	
利用目的	<input type="checkbox"/> 学術利用 <input type="checkbox"/> 社内利用 <input type="checkbox"/> その他 ( )			

※免責 (筑波大学研究基盤総合センターオープンファシリティ推進室登録機器共同利用等に関する細則)

第19条 第9条により外部利用者が登録機器を利用した場合に、本学はその得られたデータ等を保証しない。

第10条による委託利用の場合も同様とする。

2 共同利用等により外部利用者が発生した損害又は損失については、本学はいかなる責任も負わず、損害賠償義務は一切ないものとする。

※注意事項

- 申請書は、筑波大学研究基盤総合センターオープンファシリティ推進室に提出願います。
- 利用者登録は、年度毎に手続きが必要となります。  
登録内容に変更が生じた場合には、速やかにオープンファシリティ推進室に連絡してください。
- 利用負担金請求に当たっては、一定期間中に同一の研究機関・企業等から複数の利用があった場合には、それらを一括して当該研究機関・企業等へ請求を行いますので、ご了承願います。
- 本学が発行する請求書に定めた納付期限までに支払わない時は、利用承認取り消しの対象となります。
- 委託業務対応機器の故障等の不測の事態が発生した場合は、対応時期の延期又は申込の取消をお願いすることがあります。  
なお、それに関わる損害請求は受付いたしかねますので、ご了承願います。
- 第三者認証を取得していませんので、本学によるデータ保証はいたしかねます。  
得られたデータは利用者責任で取扱ください。
- 物質によっては、持ち込みの制限がある場合がありますので、各機器の管理者に事前に相談してください。

上記、利用者登録について承認します。

年 月 日

筑波大学 研究基盤総合センター長

(公印省略)